

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, «Правилами оказания платных образовательных услуг», утверждёнными постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 71441, постановлением главы Волгограда от 24.06.2010 № 1521 «Об утверждении Правил по порядку формирования, расчёта и установления тарифов на прочие (не относящиеся к услугам (работам) общегородского значения) услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями Волгограда» с изменениями и дополнениями от 28.09.2011г., 16.11.2012г. 24.06.2014г., 23.05.2016г. и 30.12.2016г., постановлением администрации Волгограда от 29.08.2011 № 2482 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказанные услуги (выполненные работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных (автономных) учреждений Волгограда, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определённых федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания» с изменениями и дополнениями от 06.09.2013г., приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 07.10.2014 № 631 «О платных образовательных услугах, оказываемых муниципальными образовательными учреждениями Волгограда, находящимися в ведении департамента по образованию администрации Волгограда, сверх установленного муниципального задания», приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 22.04.2013 № 448 «Об утверждении Порядка привлечения и использования средств, полученных от приносящей доход деятельности муниципальными образовательными учреждениями Волгограда»,

Уставом ОУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности № 100, выданной Комитетом по образованию и науке администрации Волгоградской области 17.03.2015 на срок «бессрочно»

1.2. Положение определяет порядок и условия привлечения и расходования средств внебюджетного фонда муниципальным общеобразовательным учреждением «Средней школой № 18 Тракторозаводского района Волгограда» (далее – Учреждение).

1.3. Средства внебюджетного фонда – средства сторонних организаций или частных лиц, в том числе родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления.

1.4. Учреждение совместно с Советом школы самостоятельно определяют направления, порядок использования средств внебюджетного фонда, в том числе их долю, направленную на содержание, ремонт и развитие материально-технической и учебно-материальной базы школы.

2. ИСТОЧНИКИ СРЕДСТВ ВНЕБЮДЖЕТНОГО ФОНДА

2.1. Доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг в соответствии с Положением об оказании платных образовательных услуг.

2.2. Доходы, полученные от реализации товаров, работ, прочих услуг (доходы от осуществления различных видов деятельности, за исключением платных образовательных услуг).

2.3. Доходы от внебюджетных мероприятий (средства, полученные от сдачи имущества в аренду, полученные штрафы, пени, неустойки и т.п.).

2.4. Благотворительные пожертвования, добровольные целевые взносы родителей (законных представителей) обучающихся, иных физических и юридических лиц.

2.5. Доходы от проведения выставок, конкурсов и других мероприятий.

2.6. Прочие, не запрещенные действующим законодательством, источники.

2.7. Благотворительной считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче школе имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

3. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ВНЕБЮДЖЕТНОГО ФОНДА

3.1. Средства, полученные МОУ СШ № 18 от приносящей доход деятельности, используются на цели, определенные локальными нормативными актами МОУ СШ № 18.

3.2. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, зачисляются на лицевые счета МОУ СШ № 18, открытые в департаменте финансов администрации Волгограда (далее – департамент финансов) в порядке, установленном департаментом финансов.

3.3. Плановые показатели по поступлениям и выплатам средств, полученных от приносящей доход деятельности, отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности МОУ СШ №18, составленного и утвержденного в соответствии с постановлением администрации Волгограда от 22.10.2012 г. № 2971 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово – хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных (автономных) учреждений Волгограда».

3.4. Деятельность платных образовательных услуг не является предпринимательской. В случае использования средств на иные цели, превышение дохода над расходами по итогам отчетного периода признается прибылью и подлежит налогообложению в соответствии с нормами действующего налогового законодательства

3.5. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, от реализации товаров, работ, прочих услуг (доходы от осуществления различных видов деятельности) МОУ СШ № 18 может использовать на следующие цели:

- оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда;
- оплата коммунальных услуг;
- оплата услуг связи;
- приобретение инвентаря, оборудования для организации образовательного и воспитательного процессов в соответствии с требованиями СанПиН и ФГОС;
- приобретение предметов хозяйственного пользования, материалов, канцтоваров;
- обустройство интерьера, проведение технического обслуживания и ремонтных работ помещений, здания, инвентаря, оборудования;

- организацию досуга и отдыха детей, иных мероприятий;
- выполнение услуг, проведение работ и мероприятий, связанных с обеспечением безопасности пребывания учащихся и работников в МОУ СШ № 18 и на прилегающей территории;
- иные уставные цели.

3.6. Доходы от внебюджетных мероприятий подлежат налогообложению на общих основаниях, расходуются на мероприятия, связанные с реализацией уставных целей МОУ СШ № 18. Доходы, полученные от сдачи имущества в аренду, расходуются МОУ СШ № 18 в соответствии с постановлением главы Волгограда от 29.07.2008г. №1463 «Об использовании арендной платы, поступающей от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности и переданного в оперативное управление муниципальным учреждениям культуры и искусства, здравоохранения, образования, также архивным учреждениям Волгограда».

3.7. Расходование благотворительных пожертвований, добровольных целевых взносов производится строго в соответствии с их целевым назначением, определенным Благотворителями, и в соответствии с уставными целями МОУ СШ № 18.

3.8. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, рекомендовано расходовать в следующих размерах:

3.8.1. На оплату труда работников МОУ СШ № 18, участвующих в предоставлении услуг, направить не более 65% от общего объема поступающих средств. При распределении средств на оплату труда рекомендовано направлять на заработную плату персонала, непосредственно осуществляющего предоставление услуг не менее 60% от фонда оплаты труда и не более – 40% на оплату труда персонала организационно – методические, обслуживающие функции (оплата труда административных работников, учебно- вспомогательного и обслуживающего персонала);

3.8.2. Руководителю МОУ СШ № 18 может устанавливаться доплата к заработной плате по решению Совета МОУ СШ № 18 в размере не более 10% суммы средств, направляемых на оплату труда. Основанием для установления доплаты к заработной плате руководителя МОУ СШ № 18 является приказ работодателя, оформленный в соответствии с письменным обращением руководителя с приложением копии решения Совета МОУ СШ № 18 об установлении данной доплаты.

4. КОНТРОЛЬ ЗА ПРИВЛЕЧЕНИЕМ И РАСХОДОВАНИЕМ СРЕДСТВ ВНЕБЮДЖЕТНОГО ФОНДА

4.1. Внутренний контроль за соблюдением законности привлечения, поступлением и расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности осуществляется Советом школы.

4.2. Контроль за соблюдением законности привлечения, поступлением и расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности может осуществляться департаментом по образованию администрации Волгограда, территориальным управлением, осуществляющими функции и полномочия учредителя Учреждения, департаментом экономики администрации Волгограда, органами административного финансового контроля Волгограда

4.3. Ответственность за организацию платных образовательных услуг, соблюдение законности привлечения, поступления, расходования и целевое использование средств, полученных от приносящей доход деятельности несет руководитель Учреждения.

4.4. Данные о расходовании внебюджетных средств должны ежегодно предоставляться в публичном отчёте школы.

4.5. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в школу или исключать из неё из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять добровольные пожертвования либо выступать потребителем платных образовательных услуг.

5. ПЕРЕЧИСЛЕНИЕ СРЕДСТВ

5.1. Перечисление средств за оказание платных образовательных услуг, целевых взносов, взносов за охранные услуги производится на внебюджетный счет Департамента финансов Администрации Волгограда.